

Von der Prozessanalyse zur Automatisierung

Wie Prozessregister, Nutzwertanalyse und RPA die Verwaltung sinnvoll unterstützen können.



Warum sprechen wir über Prozesse?

Effizienter Ressourceneinsatz

Fachbereichsübergreifende Zusammenarbeit

Verstehen vor Automatisieren

„Bevor wir automatisieren, müssen wir verstehen, wie wir arbeiten.“



Das Prozessregister – Transparenz als Grundlage



**Was ist ein
Prozessregister?**



**Transparenz
schaffen**



**Orientierungs-
instrument**

Ganzheitlich denken – Keine Insellösungen



Fachbereichsübergreifend



Gemeinsame Sprache



Bessere Entscheidungen



Insellösungen vermeiden

„Prozessmanagement ist kein IT-Projekt – es ist eine Führungsaufgabe.“

Prozessmanagement als Kulturthema

Mitarbeitende aktiv einbinden

Eigenverantwortung fördern

Kontinuierliche Verbesserung

„Prozessmanagement funktioniert nur mit den Menschen, die die Prozesse täglich leben.“



Von der Übersicht zur Bewertung – Nutzwertanalyse



Strukturierte Kriterien



Nachvollziehbar & vergleichbar



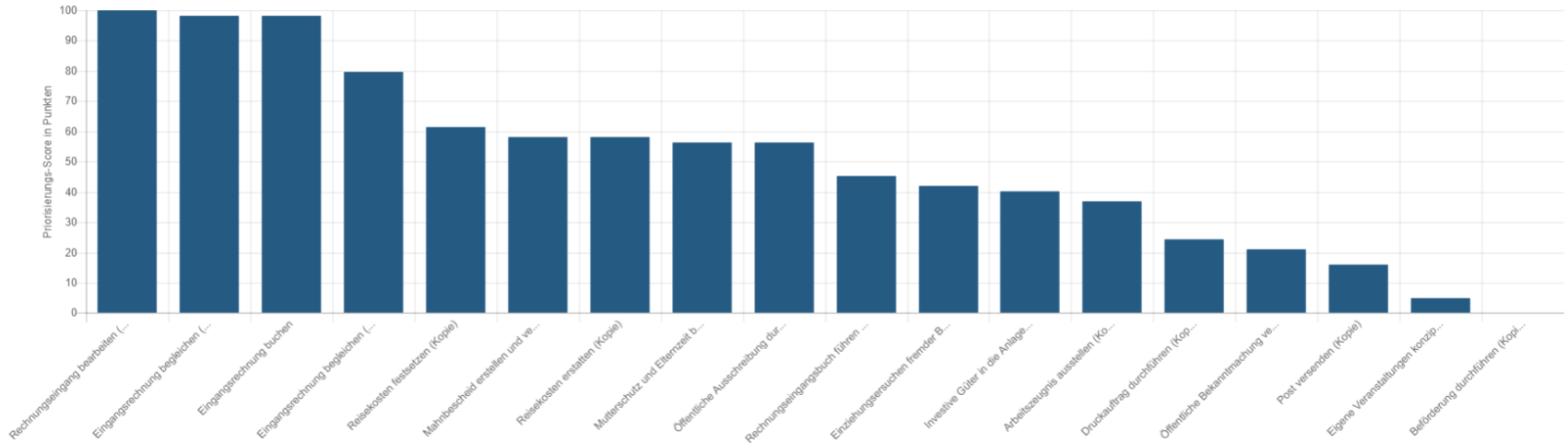
Priorisierungsliste als Ergebnis

Kriterium	Gewichtung	Beispiel: Mängelmeldung
Fallzahl pro Jahr	30 %	4/5 Punkte
Prozessbeständigkeit	25 %	3/5 Punkte
Prozessfrequenz	15 %	4/5 Punkte
Automatisierungspotenzial	15 %	5/5 Punkte
Aufgabenkomplexität	10 %	5/5 Punkte
Prozess mit Zahlungsabwicklung	5 %	5/5 Punkte

→ 81 / 100 Punkten = hohes Automatisierungspotenzial

Von der Übersicht zur Bewertung – Nutzwertanalyse

Prozesse nach Priorisierungs-Score



Unterstützung durch PICTURE nova und KI



PICTURE nova

KI als Assistenz

**Fachliche
Verantwortung**

„KI kann unterstützen – die fachliche Verantwortung bleibt bei der Verwaltung.“

Beispielprozess: Mängelmeldung

The screenshot displays the PICTURE-Prozessplattform v2026.2.0 BPMN Editor. The interface includes a top navigation bar with the title 'Mängelmeldungen bearbeiten' and a toolbar with various editing tools. A left sidebar contains a 'Palette' with categories: Rollen / Akteure, Ereignisse, Aufgaben, Teilprozesse, Gateways, Artefakte, and Verbinder. The main workspace is a large white area for the 'Hauptdiagramm'. On the right, an 'Attribute' panel shows a message 'Kein attributierbares Element ausgewählt'. The bottom status bar indicates 'PICTURE-Prozessplattform v2026.2.0 Kreisverwaltung Recklinghausen' and 'Impressum Anwendungsbetreuung'.

Prozessregister - PICTURE-Prozess: X Mängelmeldungen bearbeiten - P X

https://www.367-prozessplattform.de/kreis-re/apps/v2026.2.0/bpmnEditor.html?workspace=cc5f4506-174d-48a4-8744-37fd57a383d6&entry=3fa7c0bb-d3f5-4870-a1ae-df8249b7d82

Mängelmeldungen bearbeiten

erfasst

Assistent (alle Attribute anzeigen)

Palette

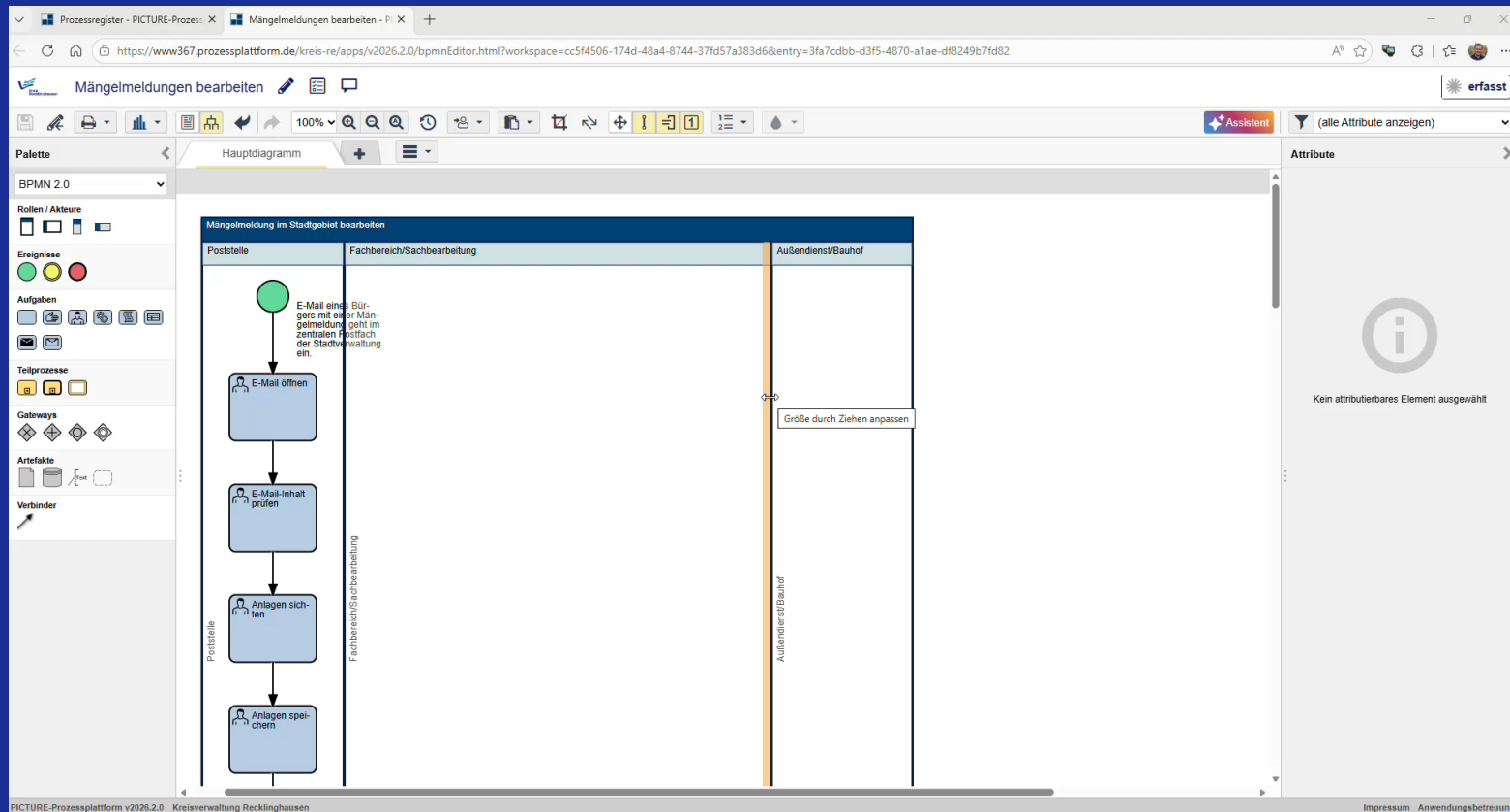
Hauptdiagramm

Attribute

Kein attributierbares Element ausgewählt

PICTURE-Prozessplattform v2026.2.0 Kreisverwaltung Recklinghausen Impressum Anwendungsbetreuung

Beispielprozess: Mängelmeldung



Übergang: Von der Analyse zur Automatisierung



Prozesse verstehen



Gezielt priorisieren



Automatisieren

„Analyse kommt vor Automatisierung – immer.“





Was ist Robotic Process Automation (RPA)?



Digitaler Assistent



Bestehende Systeme



Klare Regeln



Kein Ersatz für Urteil

Start

Objekt

Einfügen

70VKTestSIDA_01

VISKREPROD

70 - Reitkennzeichen

70VKTestSIDA_01

VIS-Scan, VIS-Scan

VISKREPROD

Favoriten

Aufgaben

Ablagen

Ablagen filtern

10 - Finanzangelegenheiten

10 - Nicht förmliche Vergaben

10 - OpenData

10 - Projekte/refinanzierte Aufgaben

10 - Verfahrensverzeichnis

10 - Vertragsmanagement

10.1 - Anträge Teleheimarbeit

10.1 - Löschablage

10.1 - PR Beteiligungen

10.1 - Vorgänge Bewertungskommission Beamte

10.1 - Vorgänge Bewertungskommission Tarif

10.21 - Nicht förmliche Vergaben

10.5 Löschablage

11 - Finanzangelegenheiten

11 - Löschablage

11 - Löschablage Personalakten

11 - Nicht förmliche Vergaben

11 - Personalakten Beamte

Verlauf

70VKTestSIDA_01

70VKTestSIDA_02

Aufzugreparatur, 13.01.2026

27.05.2025 TOPdesk Deutschland GmbH

25.08.2025 TOPdesk Deutschland GmbH

TOPDesk Lizenzweiterung

70VKTestSIDA_01

Aufgaben

Inhalt (31)

Bezüge

T...

Name

Bezugstyp

Bemerkung

Reihenfolge

Dieses Objekt hat keine Bezüge.

Verknüpfungen

Eigenschaften

Metadaten

Akte

Ablage

70 - Reitkennzeichen

Aktenotyp

70_Reiter

Aktenzeichen

34.71.00-A7048/2025

Kurzbezeichnung

70VKTestSIDA_01

Betreff

70VKTestSIDA_01

Akten-Nr.

2048/2025

Kontaktdaten

Anrede

Herr

Vorname

Giovane

Name

Fiber

Geburtsdatum

23.07.1972

Straße

Fußballstraße 9

Hausnummer

PLZ

45661

Ort

Recklinghausen

Telefonnummer

E-Mail Adresse

alteemail@aol.com

Adressänderung

☐

Da-

tenaktualisie-

rungsanfrage

☐

Bemerkung

Zahlungsinformationen FD

Sepa

☒

DebitorNummer

70VKTestSIDA_01

Kassenzzeichen

70VKTestSIDA_01

Zuständige

Organi-

sationseinheit

Keine Meldungen

16:13

13.01.2026

Stärken und Grenzen von RPA

✓ RPA kann helfen bei ...



**Dateneingaben &
Systemabgleiche**



**Regelbasierte
Prüfungen**



Strukturierte Abläufe

⚠ RPA stößt an Grenzen bei ...

Unklare Prozesse

Schlechte Datenqualität

Undokumentierte Prozesse

„Ein schlechter Prozess wird durch Automatisierung nicht automatisch ein guter Prozess.“

Beispiel: Wie könnte RPA bei der Mängelmeldung helfen?



Daten automatisch übernehmen

Eingangsdaten aus einem Formular **automatisch übernehmen** und ins Fachverfahren übertragen.



Vorsortieren und zuweisen

Meldungen nach Kategorien **vorsortieren** und der zuständigen Stelle zuweisen.



Standardbenachrichtigungen

Standardbenachrichtigungen vorbereiten und automatisch versenden.



Auswertungen erzeugen

Statusinformationen aktualisieren und **Auswertungslisten** automatisch erzeugen.

Standardisierter Projektablauf für RPA



01

Eignungsprüfung

02

Design & Abstimmung

03

Entwicklung & Tests

04

Fachliche Abnahme

05

Produktivsetzung & Hypercare

„RPA wird strukturiert eingeführt – mit dem Fachbereich, nicht für ihn.“



Mehrwerte & Ausblick – Gemeinsam gestalten

Mögliche Mehrwerte

Mehr Zeit für anspruchsvolle
Aufgaben

Weniger Fehler, schnellere
Bearbeitung



Haben Sie Fragen?